

....., dnia

Pracodawca:

Adres:

NIP:

Reprezentowany przez: (imię, nazwisko, funkcja)

PROMESA ZATRUDNIENIA

Pracodawca zobowiązuje się zawrzeć z Panem/Panią (imię i nazwisko), PESEL, zamieszkałym/zamieszkałą w, umowę o pracę na następujących warunkach:

Rodzaj umowy (na czas nieokreślony / określony do dnia):

Stanowisko:

Miejsce wykonywania pracy:

Wymiar czasu pracy (etat):

Wynagrodzenie zasadnicze brutto miesięcznie:

Termin zawarcia umowy i rozpoczęcia pracy:

Zawarcie umowy zależy od: (np. przedstawienia orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do pracy). Jeżeli nie dotyczy, wpisać „brak dodatkowych warunków”.

W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy przez którąkolwiek ze stron strony ustalają odszkodowanie w wysokości zł / zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego o umowie przedwstępnej*.

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania
pracodawcy

.....
Podpis przyszłego pracownika

** niepotrzebne skreślić. Wzór ma charakter pomocniczy. Jeżeli bank wymaga własnego formularza, należy użyć formularza banku. Dane w promesie muszą być zgodne z prawdą.*

Wzór: finansowo.pl