

Regulamin platformy crowdfundingu pożyczkowego Finansowo.pl

29 maja 2024

§ 1. Definicje

1. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- **AKII** lub **Arkusze Kluczowych Informacji Inwestycyjnych** – dokument przygotowany przez Pożyczkobiorcę, zawierający informacje o Ofercie Finansowania Społecznościowego udostępnionej na Platformie, zawierający m.in. podstawowe informacje o Pożyczkobiorcy i Projekcie, w tym informacje finansowe, informacje o oferowanych Pożyczkach oraz o warunkach i zasadach ich oferty, podstawowe informacje o planowanym sposobie wykorzystania środków pozyskanych w ramach Pożyczek oraz podstawowe informacje o istotnych czynnikach ryzyka.
- **Administrator** – przedstawiciel Usługodawcy zarządzający (administrujący) Platformą w jego imieniu.
- **Administrator Zabezpieczeń** – podmiot powołany przez Inwestorów na podstawie odrębnej Umowy z Administratorem Zabezpieczeń, pełniący funkcję administratora zabezpieczeń na rzecz Inwestorów będących wierzycielami. Szczegółowe warunki i zasady działania Administratora Zabezpieczeń określa treść Umowy z Administratorem Zabezpieczeń.
- **BIG InfoMonitor** – Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor SA z siedzibą w Warszawie (02-679) przy ul. Zygmunta Modzelewskiego 77.
- **BIK** – Biuro Informacji Kredytowej SA z siedzibą w Warszawie (02-679) przy ul. Zygmunta Modzelewskiego 77a.
- **Długi.info** – internetowa giełda wiarygodności administrowana przez Factory Network SA z siedzibą w Poznaniu (60-289) przy ul. Promienistej 62 lok. 2.
- **Dyrektywa MiFID II** – dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/65/UE z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie rynków instrumentów finansowych oraz zmieniająca dyrektywę 2002/92/WE i dyrektywę 2011/61/UE.
- **Dzień Roboczy** – każdy dzień inny niż sobota, niedziela lub dzień ustawowo wolny od pracy.
- **Finalizacja** – przyjęcie przez Pożyczkobiorcę Oferty lub Ofert złożonych przez Inwestorów, skutkująca zakończeniem publikacji Wniosku Pożyczkowego i przyjmowania Ofert oraz zawarciem Umowy Pożyczki na warunkach wskazanych w Regulaminie.
- **Formularz Rejestracji** – podstrona na Platformie zawierająca pola do uzupełnienia przez Użytkownika, co skutkuje utworzeniem Konta Inwestora albo Konta Pożyczkobiorcy.
- **Harmonogram** – plan spłaty Pożyczki przez Pożyczkobiorcę określający terminy spłat oraz kwoty wszystkich rat Pożyczki.

- **Inwestor** lub **Pożyczkodawca** – Użytkownik posiadający zarejestrowane Konto Inwestora na Platformie, będący osobą fizyczną, osobą prawną lub inną jednostką organizacyjną posiadającą rachunek bankowy na terenie Polski i miejsce zamieszkania lub siedzibę zarejestrowaną w Unii Europejskiej.
- **Inwestor Doświadczony** – Inwestor, który jest klientem profesjonalnym na podstawie sekcji I pkt 1, 2, 3 lub 4 załącznika II do Dyrektywy MiFID II, lub Inwestor, którego status inwestora doświadczonego jest potwierdzony przez Usługodawcę zgodnie z kryteriami i procedurą określonymi w załączniku II do Rozporządzenia ESCP oraz w niniejszym Regulaminie.
- **Inwestor Niedoświadczony** – Inwestor niebędący Inwestorem Doświadczonym.
- **Kodeks Cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
- **Konta Powiązane** – Konta Użytkowników o identycznych lub istotnie zbliżonych podstawowych danych osobowych (adres zamieszkania, IP komputera, geolokalizacja urządzenia lub inne).
- **Konto** – indywidualne konto prowadzone przez Usługodawcę dla Użytkownika, dostępne po zalogowaniu na Platformie, przy wykorzystaniu którego Użytkownik może wprowadzać i zarządzać swoimi danymi, opisami i innymi elementami zamieszczonymi na Platformie oraz korzystać z Usług świadczonych za pośrednictwem Platformy.
- **Kontomatik** – usługa świadczona przez Kontomatik sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-838) przy ul. Prostej 51, w celu natychmiastowej identyfikacji i weryfikacji Użytkownika poprzez przetwarzanie jego danych w systemach bankowych.
- **Krajowa Instytucja Płatnicza** – dostawca usług płatniczych posiadający zezwolenie na świadczenie usług płatniczych w charakterze krajowej instytucji płatniczej, tj. Quicko sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowskich Górach, z którym Usługodawca zawarł umowę i za pośrednictwem którego świadczone są usługi płatnicze na Platformie zgodnie z art. 10 ust. 4 Rozporządzenia ECSP,
- **Kwalifikowany Podpis Elektroniczny** – kwalifikowany podpis elektroniczny w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.
- **Kwota Zdolności** – wynik symulacji zdolności do ponoszenia strat Inwestora Niedoświadczonego, obliczonej jako 10% wartości jego majątku netto, o której mowa w § 8 ust. 13 Regulaminu.
- **Oferta** – złożone przez Inwestora, w odpowiedzi na Ofertę Finansowania Społecznościowego udostępnioną na Platformie, oświadczenie dotyczące woli zawarcia Umowy Pożyczki z Pożyczkobiorcą na warunkach określonych w Ofercie Finansowania Społecznościowego.
- **Opłata Przygotowawcza** – opłata pobierana od Pożyczkobiorcy w związku z rozpoczęciem przez Usługobiorcę prac nad Wnioskiem Pożyczkowym. Opłata Przygotowawcza nie podlega zwrotowi, jeżeli Wniosek Pożyczkowy danego Pożyczkobiorcy nie zostanie dopuszczony do publikacji na Platformie.
- **Opłata Serwisowa** – opłata pobierana od Pożyczkobiorcy na rzecz Usługodawcy, należna z tytułu świadczenia Usług w ramach Platformy, w skład której wchodzi

Opłata Przygotowawcza oraz Prowizja, w wysokości określonej w Umowie z Właścicielem Projektu.

- **Platforma** – serwis internetowy działający jako platforma finansowania społecznościowego w rozumieniu Rozporządzenia ECSP (platforma crowdfundingu pożyczkowego), tj. publicznie dostępny internetowy system informacyjny dostępny pod adresem www.finansowo.pl, będący własnością i obsługiwany przez Usługodawcę, przeznaczony do udzielania Pożyczek przez Inwestorów w modelu crowdfundingu pożyczkowego na rzecz Właścicieli Projektu.
- **Podpis Elektroniczny** – podpis obejmujący dane w postaci elektronicznej, które wraz z innymi danymi, do których zostały dołączone lub z którymi są logicznie powiązane, służą do identyfikacji osoby składającej podpis elektroniczny, niebędący Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym ani Podpisem Zaufanym ePUAP.
- **Podpis Zaufany ePUAP** – podpis zaufany w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- **Polityka Prywatności** – dokument zawierający informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Usługodawcę w ramach Platformy oraz Serwisu, dostępny w zakładce "Regulaminy" pod adresem strony internetowej www.finansowo.pl/regulaminy-i-dokumenty.
- **Pożyczka** – środki pieniężne stanowiące przedmiot Umowy Pożyczki (kapitał).
- **Pożyczki.finansowo.pl** lub **Serwis** – serwis internetowy znajdujący się pod adresem: pożyczki.finansowo.pl, którego właścicielem jest Usługodawca i za pomocą którego świadczone są usługi polegające w szczególności na doprowadzaniu do zawierania umów pożyczek pomiędzy osobami fizycznymi, na cele niezwiązane z działalnością gospodarczą lub zawodową, niebędący Platformą ani platformą finansowania społecznościowego w rozumieniu Rozporządzenia ECSP.
- **Pożyczkobiorca** lub **Właściciel Projektu** – Użytkownik posiadający zarejestrowane Konto Pożyczkobiorcy na Platformie. Pożyczkobiorcą może być wyłącznie Przedsiębiorstwo lub Przedsiębiorca zawierający, lub zamierzający zawrzeć Umowę Pożyczki w celach związanych bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą i pod warunkiem że umowa ta posiada dla niego charakter zawodowy, wynikający w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o CEIDG i Krajowego Rejestru Sądowego.
- **Profil** – funkcjonalność Konta pozwalająca Użytkownikowi na publikację wybranych informacji dotyczących Użytkownika lub Wniosku Pożyczkowego, dostępna dla pozostałych Użytkowników Platformy.
- **Projekt** – działalność gospodarcza będąca przedmiotem Wniosku Pożyczkowego, dla której Pożyczkobiorca ubiega się o finansowanie za pośrednictwem Platformy poprzez złożenie publicznej oferty udzielenia mu Pożyczki, kierowanej do Inwestorów w ramach Wniosku Pożyczkowego.
- **Prowizja** – wynagrodzenie Usługodawcy należne od Pożyczkobiorcy, ustalone jako część (procent) łącznej wartości środków pieniężnych pozyskanych przez Pożyczkobiorcę od Inwestorów na dany Projekt poprzez Platformę, płatne poprzez potrącenie kapitału Pożyczki udzielonej Pożyczkobiorcy o kwotę tego wynagrodzenia określoną w Umowie z Właścicielem Projektu.
- **Próg Minimalny Platformy** – określona wartość zebranej kwoty Pożyczki od Inwestorów, których Oferta jest wiążąca (tzn. okres namysłu upłynął oraz zadeklarowane środki zostały wpłacone na Rachunek), po przekroczeniu której

Pożyczkobiorca jest zobowiązany do Finalizacji po zakończeniu okresu publikacji Wniosku, oraz ma prawo do Finalizacji przed zakończeniem okresu publikacji Wniosku.

- **Próg Minimalny Pożyczkobiorcy** – określona wartość zebranej kwoty Pożyczki od Inwestorów, których Oferta jest wiążąca (tzn. okres namysłu upłynął oraz zadeklarowane środki zostały wpłacone na Rachunek), po osiągnięciu której Pożyczkobiorca jest zobowiązany do Finalizacji po zakończeniu okresu publikacji Wniosku, ale nie ma prawa do Finalizacji przed zakończeniem okresu publikacji Wniosku;
- **Przedsiębiorca** – osoba fizyczna prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową, wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).
- **Przedsiębiorstwo** – jednostka organizacyjna prowadząca działalność gospodarczą i posiadająca zdolność do czynności prawnych, której ustrój i forma jest określona w polskim systemie prawnym.
- **Rachunek** – rachunek płatniczy prowadzony przez Krajową Instytucję Płatniczą na rzecz Usługodawcy, na którym gromadzone są środki pieniężne Inwestora lub Inwestorów, służący do przekazania tych środków do Pożyczkobiorcy tytułem pożyczki zgodnie z postanowieniami i warunkami określonymi w Regulaminie oraz Umowie Pożyczki.
- **Regulamin** – niniejszy Regulamin platformy crowdfundingu pożyczkowego Finansowo.
- **Regulamin Pożyczki.Finansowo.pl** – regulamin korzystania z serwisu Pożyczki.finansowo.pl dostępny pod adresem: <https://pożyczki.finansowo.pl/regulamin/>.
- **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1).
- **Rozporządzenie AKII** – rozporządzenie delegowane Komisji (UE) 2022/2119 z dnia 13 lipca 2022 r. uzupełniające rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/1503 w odniesieniu do regulacyjnych standardów technicznych dotyczących arkusza kluczowych informacji inwestycyjnych.
- **Rozporządzenie ECSP** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/1503 z dnia 7 października 2020 r. w sprawie europejskich dostawców usług finansowania społecznościowego dla przedsięwzięć gospodarczych oraz zmieniające rozporządzenie (UE) 2017/1129 i dyrektywę (UE) 2019/1937.
- **Strona / Strony** – odpowiednio Inwestor albo Pożyczkobiorca, pojedynczo albo łącznie.
- **Umowa** – umowa zawierana na czas nieokreślony pomiędzy Użytkownikiem a Usługodawcą, której przedmiotem jest świadczenie przez Usługodawcę Usług zgodnie z postanowieniami Regulaminu. Umowa zawierana jest poprzez akceptację przez Użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu.
- **Umowa Pożyczki** – umowa pożyczki w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, zawarta pomiędzy Stronami za pośrednictwem Platformy, zgodnie ze wzorem umowy pożyczki określonym przez Usługodawcę, na podstawie której Inwestor udostępnia

Właścicielowi Projektu uzgodnioną kwotę pieniędzy na uzgodniony okres i na podstawie której Właściciel Projektu przyjmuje bezwarunkowy obowiązek spłaty tej kwoty Inwestorowi, wraz z narosłymi odsetkami, zgodnie z harmonogramem płatności ratalnej.

- **Umowa z Administratorem Zabezpieczeń** – umowa zawarta pomiędzy Stronami Umowy Pożyczki (wierzycielami i dłużnikiem) oraz Administratorem Zabezpieczeń, regulująca zasady i warunki ustanowienia zabezpieczeń oraz podejmowania działań egzekucyjnych wobec Pożyczkobiorcy i spłaty zobowiązań wobec Inwestorów.
- **Umowa z Właścicielem Projektu** – umowa zawierana pomiędzy Właścicielem Projektu a Usługodawcą, której przedmiotem jest świadczenie przez Usługodawcę Usług Finansowania Społecznościowego oraz Usług zgodnie z postanowieniami Regulaminu, Rozporządzenia ECSP, Ustawy i rozporządzeń delegowanych uzupełniających Rozporządzenie ECSP oraz wytycznych Usługodawcy. W ramach Umowy z Właścicielem Projektu akceptowane są postanowienia niniejszego Regulaminu.
- **Usługi** – usługi świadczone przez Usługodawcę za pośrednictwem Platformy, w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie, w szczególności Usługi Finansowania Społecznościowego.
- **Usługi Finansowania Społecznościowego** – usługi finansowania społecznościowego w rozumieniu Rozporządzenia ECSP realizowane przez Usługodawcę za pośrednictwem Platformy na podstawie zezwolenia udzielonego przez Komisję Nadzoru Finansowego, polegające na kojarzeniu Inwestorów zainteresowanych finansowaniem przedsięwzięć gospodarczych z Właścicielami Projektów z wykorzystaniem Platformy będącej platformą finansowania społecznościowego, obejmujące ułatwianie udzielania Pożyczek.
- **Usługodawca** – Finansowo.pl SA z siedzibą w Warszawie przy ul. Ratuszowej 11/300, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000930393, NIP: 1132593919, REGON: 140426822, kapitał zakładowy: 200 000,00 zł, będąca właścicielem i operatorem Platformy, świadcząca na rzecz Użytkowników Usługi, w tym Usługi Finansowania Społecznościowego.
- **Ustawa** – ustawa z dnia 7 lipca 2022 r. o finansowaniu społecznościowym dla przedsięwzięć gospodarczych i pomocy kredytobiorcom.
- **Użytkownik** – osoba, która ukończyła proces rejestracji na Platformie i posiada zarejestrowane Konto Inwestora albo Konto Pożyczkobiorcy.
- **Weryfikacja** – usługa polegająca na sprawdzeniu przez Usługodawcę wskazanych przez Użytkownika elementów Weryfikacji Obowiązkowej lub Dobrowolnej.
- **Weryfikacja Dobrowolna** – grupa elementów Weryfikacji podnosząca wiarygodność Użytkownika, których wykonanie nie jest konieczne do korzystania z wszystkich Usług, w szczególności wystawiania Wniosków Pożyczkowych, składania Ofert i zawierania Umów Pożyczek.
- **Weryfikacja Obowiązkowa** – grupa elementów Weryfikacji, których wykonanie jest niezbędne do uzyskania możliwości korzystania z wszystkich Usług, w szczególności wystawiania Wniosków Pożyczkowych, składania Ofert i zawierania Umów Pożyczek.
- **Wniosek Pożyczkowy** lub **Wniosek** – oferta finansowania społecznościowego w rozumieniu Rozporządzenia ECSP, tj. komunikat wystosowany do Inwestorów przez

Usługodawcę poprzez Platformę, przedstawiający wystarczające informacje dotyczące warunków oferty Pożyczkobiorcy dotyczącej zawarcia Umowy Pożyczki i Projektu będącego przedmiotem tej oferty, który ma na celu umożliwienie Inwestorowi zainwestowania w dany Projekt.

- **Zabezpieczenie** – forma zabezpieczenia wiarygodności przysługującej Inwestorowi względem Pożyczkobiorcy z tytułu Umowy Pożyczki. Liczba i forma zabezpieczeń wymaganych na Platformie może ulec zmianie bez potrzeby aktualizacji Regulaminu
 - **Zasilenie** – dokonanie przelewu na zasadach określonych w Regulaminie zadeklarowanej kwoty pożyczki na Rachunek w związku z udzieleniem przez Inwestora Pożyczki na Projekt.
 - **Związek Banków Polskich** – Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie (00-380) przy ul. Leona Kruczkowskiego 8.
2. Pojęcia zdefiniowane w § 1 ust. 1 Regulaminu, mają wskazane tam znaczenie jedynie na gruncie Regulaminu, chyba że z kontekstu innych dokumentów lub umów mających zastosowanie do Użytkowników, wynika co innego.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki świadczenia Usług przez Usługodawcę, w tym zasady korzystania z Platformy, zakładania Konta na Platformie, zawierania i realizacji Umów Pożyczek oraz trybu postępowania reklamacyjnego.
2. Regulamin stanowi jednocześnie regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.).
3. Właścicielem i operatorem Platformy jest Usługodawca, tj. Finansowo.pl SA z siedzibą w Warszawie, przy ul. Ratuszowej 11/300, 03-450 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000930393, posiadająca NIP: 1132593919, REGON: 140426822.
4. Usługodawca posiada zezwolenie na prowadzenie działalności jako dostawca usług finansowania społecznościowego w rozumieniu Rozporządzenia ECSP, wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego, oraz jest uprawniony do świadczenia Usług Finansowania Społecznościowego za pośrednictwem Platformy.
5. Regulamin udostępniany jest przez Usługodawcę nieodpłatnie, m.in. za pośrednictwem Platformy, w sposób umożliwiający odtworzenie i utrwalenie jego treści za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Użytkownik. Użytkownicy mogą uzyskać dostęp do Regulaminu w każdym czasie za pośrednictwem strony internetowej Platformy oraz pobrać go i sporządzić jego wydruk.
6. Korzystając z Platformy, Użytkownik potwierdza, że zapoznał się z treścią Regulaminu oraz Polityki Prywatności, akceptuje wszystkie ich postanowienia oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 3. Zakres i warunki świadczenia Usług

1. Usługodawca świadczy drogą elektroniczną Usługi, polegające w szczególności na prowadzeniu i udostępnianiu Platformy, której celem jest kojarzenie potencjalnych

Pożyczkobiorców (Właściciele Projektów), poszukujących finansowania w celach związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą z potencjalnymi Pożyczkodawcami (Inwestorami), poszukującymi projektów gospodarczych do udzielenia finansowania w formie pożyczki oraz na doprowadzaniu pomiędzy nimi do zawierania Umów Pożyczek, według zasad określonych w Regulaminie.

2. Usługi obejmują m.in.:
 - a. rejestrację Konta Użytkownika na Platformie;
 - b. identyfikację i Weryfikację Użytkowników;
 - c. umożliwienie udostępniania Wniosków Pożyczkowych na Platformie, w tym AKII, przez Pożyczkobiorców oraz ich weryfikację przez Administratora;
 - d. umożliwienie składania Ofert przez Inwestorów;
 - e. umożliwienie zawarcia Umowy Pożyczki pomiędzy Stronami oraz Umowy z Administratorem Zabezpieczeń;
 - f. udostępnienie dokumentów niezbędnych do finalizacji Umowy Pożyczki i zapewnienia prawidłowości procesu inwestycyjnego;
 - g. wsparcie w zakresie ustanawiania i obsługi Zabezpieczeń Umowy Pożyczki, na warunkach i zasadach wskazanych w Regulaminie;
 - h. umożliwienie prowadzenia dyskusji, a także wymiany informacji i oświadczeń pomiędzy Użytkownikami;
 - i. sporządzanie pisemnych informacji i potwierdzeń na żądanie Użytkownika;
 - j. obsługę procesów reklamacyjnych wszczętych przez Użytkownika.
3. W celu korzystania przez Użytkowników z Platformy, niezbędne jest:
 - a. posiadanie urządzenia komputerowego lub mobilnego (smartfon, tablet) pozwalającego na korzystanie z zasobów sieci Internet;
 - b. posiadanie połączenia z siecią Internet;
 - c. korzystanie z aktualnej wersji przeglądarki internetowej z obsługą plików cookie i JavaScript.
4. Z tytułu świadczenia Usług Usługodawca pobiera od Użytkownika będącego Pożyczkobiorcą Opłatę Serwisową, w skład której wchodzi Opłata Przygotowawcza oraz Prowizja, w wysokości określonej w Umowie z Właścicielem Projektu.
5. Zapłata przez Pożyczkobiorcę Opłaty Serwisowej określonej w treści Umowy z Właścicielem Projektu odbywa się:
 - a. w przypadku Opłaty Przygotowawczej – poprzez uiszczenie Opłaty Przygotowawczej na podstawie faktury VAT wystawionej przez Usługodawcę w momencie zawarcia Umowy z Właścicielem Projektu, w terminie 7 dni od dnia wystawienia faktury;
 - b. w przypadku Prowizji – w drodze potrącenia kapitału udzielonej Pożyczkobiorcy Pożyczki o równowartość należnej Usługodawcy Prowizji; w związku z płatnością Prowizji Usługobiorca wystawia fakturę.
6. Pożyczkobiorca zobowiązany jest ponadto do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Administratora Zabezpieczeń określonego w Umowie z Administratorem Zabezpieczeń. Płatność wynagrodzenia odbywa się poprzez potrącenie kapitału Pożyczki udzielonej Pożyczkobiorcy o równowartość wynagrodzenia Administratora Zabezpieczeń określonego w Umowie z Administratorem Zabezpieczeń.

§ 4. Rejestracja

1. Korzystanie z Usług świadczonych za pośrednictwem Platformy wymaga uprzedniej rejestracji.
2. Rejestracja Konta Pożyczkobiorcy polega na wypełnieniu Formularza Rejestracji znajdującego się na stronie Platformy lub wypełnieniu Karty Właściciela Projektu zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 2.1 Regulaminu.
3. Rejestracja Konta Inwestora dopuszcza możliwość uprzedniej rejestracji konta pożyczkodawcy w Serwisie Pożyczki.finansowo.pl, za pośrednictwem którego pożyczkodawca przelogowuje się do Platformy. Rejestracja konta pożyczkodawcy odbywa się na zasadach i według reguł określonych w Regulaminie Pożyczki.Finansowo.pl.
4. W trakcie rejestracji Użytkownik zobowiązany jest do podania danych oznaczonych jako obowiązkowe. Dane podane przez Użytkownika muszą być aktualne, kompletne i zgodne z prawdą. Podanie danych nieaktualnych lub fałszywych uprawnia Usługodawcę do zawieszenia lub usunięcia Konta Użytkownika.
5. Założenie Konta Użytkownika (rejestracja) jest możliwe tylko po uprzedniej akceptacji Regulaminu oraz Polityki prywatności. Akceptacja Regulaminu oraz Polityki prywatności następuje poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru podczas czynności zakładania Konta.
6. Użytkownikiem na Platformie może zostać każda osoba fizyczna, która:
 - a. ukończyła 18. (osiemnasty) rok życia i ma pełną zdolność do czynności prawnych,
 - b. posiada miejsce zamieszkania na terenie Unii Europejskiej, a w przypadku Pożyczkobiorców – miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c. posiada dowód osobisty, paszport lub kartę pobytu,
 - d. posiada rachunek bankowy w Polsce,
 - e. posiada adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu komórkowego.
7. Niezależnie od wymogów wskazanych w § 4 ust. 6 Regulaminu, Użytkownikiem Platformy o statusie Pożyczkobiorcy może zostać wyłącznie Przedsiębiorstwo lub Przedsiębiorca, który dokonuje rejestracji na Platformie w celach związanych bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą.
8. Umowa pomiędzy Użytkownikiem a Usługodawcą zostaje zawarta na czas nieokreślony z chwilą:
 - a. kliknięcia opcji "Założ konto", po uprzednim wypełnieniu przez Użytkownika Formularza Rejestracji i zaakceptowaniu Regulaminu oraz Polityki prywatności, lub
 - b. w przypadku Pożyczkobiorców poprzez podpisanie Podpisem Zaufanym ePUAP lub Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym aktualnej wersji Regulaminu, Polityki prywatności oraz zawarcia Umowy z Właścicielem Projektu.

§ 5. Konto

1. Użytkownik może posiadać na Platformie wyłącznie jedno Konto.
2. Użytkownik zobowiązany jest do przechowywania w bezpiecznym miejscu oraz nieudostępniania osobom trzecim danych dostępowych do Konta na Platformie oraz wszelkich innych danych umożliwiających korzystanie z Konta Użytkownika.
3. Użytkownik może usunąć swoje Konto, wybierając odpowiednią opcję w panelu

zarządzania Kontem.

4. Konto Użytkownika nie może zostać usunięte, jeżeli:
 - a. udostępnione przez Użytkownika Wnioski Pożyczkowe nie zostały zakończone;
 - b. Użytkownik nie spłacił Pożyczek zaciągniętych za pośrednictwem Platformy;
 - c. Użytkownikowi nie spłacono Pożyczek udzielonych za pośrednictwem Platformy;
 - d. Użytkownik złożył ważną Ofertę w trwającym Wniosku Pożyczkowym dotyczącym Projektu innego Użytkownika;
 - e. Konto zostało zablokowane przez Administratora z przyczyn wskazanych w Regulaminie;
 - f. na Rachunku Inwestora znajdują się środki możliwe do wypłaty;
 - g. usunięcia Konta zakazują przepisy prawa albo decyzja lub orzeczenie właściwego organu.
5. W przypadku naruszenia przez Użytkownika postanowień niniejszego Regulaminu, Konto Użytkownika może zostać tymczasowo zablokowane przez Administratora. Jeżeli naruszenie ma rażący charakter lub jeżeli Użytkownik w przeszłości był już upominany za łamanie postanowień Regulaminu, Konto Użytkownika może zostać trwale zablokowane lub usunięte.
6. W przypadku posiadania przez Pożyczkobiorcę zaległości w spłacie zobowiązań finansowych i uzasadnionej wątpliwości Usługodawcy co do wypłacalności Pożyczkobiorcy, Administrator może nałożyć na Pożyczkobiorcę blokadę na tworzenie nowych Wniosków Pożyczkowych.
7. Użytkownik, którego Konto zostało usunięte przez Administratora, nie ma możliwości założenia nowego Konta z tymi samymi danymi.
8. Zmiana wybranej przez Użytkownika nazwy użytkownika nie jest możliwa.
9. Usunięcie Konta Inwestora nie jest tożsame z usunięciem konta pożyczkodawcy w Serwisie Pożyczki.finansowo.pl. W celu usunięcia konta pożyczkodawcy w Serwisie stosuje się postanowienia [Regulaminu Pożyczki.Finansowo.pl](#).
10. Usunięcie Konta Użytkownika nie jest tożsame z usunięciem jego danych osobowych z baz danych administrowanych przez Usługodawcę. Po usunięciu Konta z Platformy dane te mogą być nadal przetwarzane w sposób ograniczony na zasadach i przez okres wskazany w Polityce prywatności, zgodnie z wymogami RODO.
11. Użytkownik wyraża zgodę na prezentację (udostępnienie) w Profilu Użytkownika swoich danych osobowych w zakresie:
 - a. w przypadku Inwestora: zdjęcia, nazwy Użytkownika, opisu Profilu, daty rejestracji i ostatniego logowania, nazwy banku, w którym posiada rachunek bankowy, wieku, miejscowości zamieszkania lub zameldowania;
 - b. w przypadku Pożyczkobiorcy: nazwy firmy, nr NIP / KRS, daty rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej, opisu Profilu, daty rejestracji i ostatniego logowania, nazwy banku, w którym posiada rachunek bankowy, wieku, miejscowości zamieszkania, adresu IP ostatniego logowania, wyników Weryfikacji w bazie BIG InfoMonitor oraz BIK, wskaźnika Kontomatik, punktowej oceny kredytowej Projektu określonej przez Usługobiorcę, informacji o Kontach Powiązanych, kwocie udzielonych i spłaconych Pożyczek, obecnym zadłużeniu, historii zadłużenia na Platformie, aktualnie wystawionych Wnioskach Pożyczkowych, dotychczasowych Pożyczkach, stanie cywilnym, małżeńskim ustroju majątkowym, liczby osób pozostających na utrzymaniu, wynikach finansowych i dochodach, statusie mieszkaniowym wraz z numerami ksiąg wieczystych, wykształceniu, posiadanych

samochodach, łącznych miesięcznych kosztach utrzymania, łącznej wysokości rat comiesięcznych stałych zobowiązań kredytowych, łącznym limicie wszystkich kart kredytowych, przychodach z działalności gospodarczej Przedsiębiorstwa lub Przedsiębiorcy.

12. Użytkownik ma obowiązek powiadomienia Usługodawcy o aktualizacji danych osobowych zawartych na Koncie za każdym razem, gdy ulegną one zmianie. W szczególności dotyczy to danych kontaktowych oraz adresowych Użytkownika. Powiadomienie o zmianie danych osobowych odbywa się poprzez edycję danych osobowych w Profilu na Platformie oraz ich Weryfikację na zasadach określonych w Regulaminie. Użytkownik odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone innym Użytkownikom oraz Usługodawcy w związku z brakiem aktualizacji danych osobowych na warunkach wskazanych powyżej.
13. W przypadku wykrycia przez Usługodawcę powiązań Użytkownika z innymi osobami lub Użytkownikami Serwisu, u których stwierdzono naruszenie postanowień Regulaminu lub opóźnienie w zwrocie Pożyczki, Usługodawca ma prawo dokonać negatywnej Weryfikacji Konta lub ograniczenia w wystawianiu nowych Wniosków Pożyczkowych i edycji Profilu. Identyfikacja Kont Powiązanych odbywa się według unikalnego algorytmu stosowanego przez Serwis, który ze względów bezpieczeństwa objęty jest tajemnicą przedsiębiorstwa. Zważywszy, że proces identyfikacji powiązań między Użytkownikami Serwisu ma charakter zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w indywidualnych przypadkach, zgodnie z postanowieniami przepisów o ochronie danych osobowych, Użytkownik ma prawo do wyrażenia własnego stanowiska i zakwestionowania tej decyzji. W takiej sytuacji Usługodawca dokonuje oceny sytuacji z udziałem czynnika ludzkiego i na tej podstawie podejmuje ostateczną decyzję, czy charakter powiązań może mieć realny wpływ na wiarygodność Użytkownika.

§ 6. Prawa i obowiązki Użytkownika

1. Użytkownik ma prawo do korzystania z Platformy wraz ze wszystkimi funkcjami udostępnionymi przez Usługodawcę.
2. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Platformy zgodnie z obowiązującym prawem, postanowieniami niniejszego Regulaminu oraz zasadami dobrego wychowania i netykiety.
3. Zabrania się Użytkownikom zamieszczania na Platformie treści, które:
 - a. są sprzeczne z obowiązującym prawem;
 - b. naruszają prawa lub dobra osobiste innych Użytkowników lub osób trzecich;
 - c. naruszają cudze prawa autorskie;
 - d. są powszechnie uznawane za wulgarne lub obelżywe;
 - e. wzywają do nienawiści na tle rasowym, wyznaniowym, etnicznym lub jakimkolwiek innym;
 - f. nawołują do aktów przemocy;
 - g. obrażają Użytkowników lub inne osoby;
 - h. promują inne strony internetowe, w szczególności platformy pożyczek społecznościowych lub inne platformy finansowania społecznościowego;
 - i. promują programy partnerskie firm trzecich;
 - j. zawierają treści o charakterze pornograficznym;
 - k. zawierają treści o charakterze reklamowym;

- I. stanowią linki lub odwołania prowadzące do stron zawierających treści opisane w niniejszym punkcie.
4. W przypadku zamieszczenia przez Użytkownika treści stanowiących naruszenie postanowień Regulaminu mogą one zostać usunięte przez Administratora, bez informowania Użytkownika o tym fakcie. Postanowienie § 5 ust. 5 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
5. Zakazane są wszelkie działania mające na celu zakłócić prawidłowe działanie systemu wnioskowego – w tym dokonywanie transakcji fikcyjnych, transakcji na zaniżone kwoty Pożyczek, transakcji między Kontami Powiązаныmi oraz zakładanie kolejnych Kont w celu zwiększenia limitu zadłużenia.
6. Użytkownicy ponoszą całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w wyniku zachowania niezgodnego z prawem lub z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

§ 7. Weryfikacja

1. Użytkownik chcący posiadać na Platformie status Inwestora (Pożyczkodawcy) zobowiązany jest:
 - a. podać w Serwisie Pożyczki.finansowo.pl lub na Platformie prawidłowe dane takie jak: imię i nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania, rachunek bankowy, dane dotyczące dokumentu tożsamości (dowodu osobistego lub paszportu), oraz dokonać następujących weryfikacji obowiązkowych: adres e-mail; numer telefonu;
 - b. dokonać klasyfikacji Inwestora oraz oceny odpowiedniości zgodnie z postanowieniami § 8 niniejszego Regulaminu.
2. W celu złożenia Wniosku Pożyczkowego Użytkownik chcący posiadać na Platformie status Pożyczkobiorcy (Właściciela Projektu):
 - a. zobowiązany jest podać następujące dane i dokonać następujących Weryfikacji Obowiązkowych: imię i nazwisko, nazwa i adres prowadzonej działalności gospodarczej, data rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej, nr NIP, nr KRS (jeżeli dotyczy), adres e-mail, nr telefonu, adres zamieszkania, nr rachunku bankowego, dokument tożsamości, nr PESEL, dochody, ocena punktowa BIK, weryfikacja rejestru BIG InfoMonitor, plany dotyczące wykorzystania środków pozyskanych za pomocą Platformy wraz z projekcjami finansowymi oraz złożyć oświadczenie co do stanu cywilnego, małżeńskiego ustroju majątkowego, osób pozostających na utrzymaniu, statusu mieszkaniowego oraz numerów ksiąg wieczystych, wykształcenia, posiadanych samochodów, łącznych miesięcznych kosztów utrzymania, łącznych wysokości rat comiesięcznych stałych zobowiązań kredytowych, łącznego limitu wszystkich kart kredytowych;
 - b. może dokonać Weryfikacji Dobrowolnej w postaci oceny Kontomatik.
3. Niezależnie od wymogów wskazanych w § 7 ust. 2 Regulaminu, w celu wystawienia Wniosku Pożyczkowego Pożyczkobiorca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń:
 - a. oświadczenia dotyczącego uprzedniej karalności;
 - b. oświadczenia, że wobec Pożyczkobiorcy nie toczą się żadne postępowania karne, karnoskarbowe, upadłościowe, postępowania egzekucyjne, postępowania w sprawie upadłości konsumenckiej, a także, że nie istnieją wobec Pożyczkobiorcy przesłanki do wszczęcia ww. postępowania;

- c. oświadczenia, że Pożyczkobiorca jest świadomy konsekwencji prawnych, w tym odpowiedzialności za niezgodność z prawdą podawanych danych i składanych oświadczeń;
 - d. oświadczenie dotyczące stanu cywilnego Pożyczkobiorcy oraz statusu ustanowionej wspólności majątkowej (bądź jej braku);
 - e. oświadczenia, że informacje zawarte w Arkuszu Kluczowych Informacji Inwestycyjnych są zgodne ze stanem faktycznym oraz za to, że arkusz ten nie pomija niczego, co mogłoby wpływać na jego znaczenie, w szczególności za to, że zawarte w nim informacje są rzetelne, jasne, dokładne, kompletne i nie wprowadzają w błąd oraz że dokument nie pomija kluczowych informacji niezbędnych do podjęcia przez Inwestorów decyzji dotyczącej udzielenia Pożyczki;
 - f. oświadczenia, że Pożyczkobiorca jest świadomy swojej odpowiedzialności za zgodność wszystkich informacji zawartych w AKII z wymogami określonymi w lit. c) powyżej, którą ponosi na podstawie art. 35 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 7 lipca 2022 r. o finansowaniu społecznym dla przedsięwzięć gospodarczych i pomocy kredytobiorcom;
 - g. oświadczenia, że Pożyczkobiorca jest świadomy obowiązku naprawienia szkody wyrządzonej przez zamieszczenie w Arkuszu Kluczowych Informacji Inwestycyjnych informacji niezgodnej ze stanem faktycznym lub pominięcie informacji, która mogłaby mieć wpływ na znaczenie dokumentu, w tym zamieszczenie informacji nierzetelnej, niejasnej, niedokładnej, niekompletnej lub wprowadzającej w błąd, lub pominięcie kluczowej informacji niezbędnej do podjęcia przez Inwestorów decyzji dotyczącej udzielenia Pożyczki, chyba że ani on, ani osoby, za które ponosi odpowiedzialność, nie ponoszą winy.
4. Weryfikacja imienia, nazwiska, nazwy prowadzonej działalności gospodarczej, daty rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej oraz nr NIP / KRS odbywa się poprzez sprawdzenie, czy ww. dane zgadzają się z danymi dotyczącymi Pożyczkobiorcy, zawartymi w CEIDG / KRS. W przypadku zgodności danych Weryfikacja uzyska status pozytywny.
 5. Weryfikacja adresu e-mail polega na wysłaniu przez Platformę wiadomości e-mail zawierającej unikalny link, na podany przez Pożyczkobiorcę w Formularzu Rejestracji adres e-mail. Pozytywna Weryfikacja następuje po otwarciu otrzymanego linku przez Pożyczkobiorcę. Termin ważności pozytywnej Weryfikacji wynosi 6 (sześć) miesięcy, przy czym za okres miesiąca przyjmuje się okres 30 dni.
 6. Weryfikacja numeru telefonu polega na wysłaniu przez Platformę wiadomości SMS zawierającej kod, na podany przez Pożyczkobiorcę numer telefonu komórkowego. Pozytywna Weryfikacja następuje w momencie wprowadzenia kodu przez Pożyczkobiorcę na stronie Weryfikacji na Platformie. Termin ważności pozytywnej Weryfikacji wynosi 3 (trzy) miesiące, przy czym za okres miesiąca przyjmuje się okres 30 dni.
 7. Weryfikacja adresu zamieszkania polega na przedstawieniu rachunku za media dostarczane pod wskazany adres, wyraźnie potwierdzającego imię i nazwisko Pożyczkobiorcy jako odbiorcy rachunku pod danym adresem. Pozytywna weryfikacja następuje w momencie poprawności (zgodności) danych. W przypadku braku zgodności danych weryfikacja uzyskuje status negatywny. Termin ważności pozytywnej Weryfikacji wynosi 6 (sześć) miesięcy, przy czym za okres miesiąca przyjmuje się okres 30 dni.
 8. Weryfikacja adresu zameldowania polega na przedstawieniu zaświadczenia o zameldowaniu. Pozytywna weryfikacja następuje w momencie przedstawienia poprawnego dokumentu. W przypadku braku przedstawienia zaświadczenia, weryfikacja

uzyskuje status negatywny. Termin ważności pozytywnej Weryfikacji wynosi 6 (sześć) miesięcy, przy czym za okres miesiąca przyjmuje się okres 30 dni.

9. Weryfikacja rachunku bankowego polega na sprawdzeniu, czy dane właściciela rachunku bankowego, z którego Pożyczkobiorca wykonał przelew weryfikacyjny, zgadzają się z danymi na Koncie. W tym celu Pożyczkobiorca wykonuje przelew weryfikacyjny o wartości 1 gr ze swojego rachunku bankowego na rachunek bankowy Usługodawcy. W przypadku zgodności imienia, nazwiska z danymi z przelewu weryfikacyjnego, Weryfikacja uzyska status pozytywny, a rachunek bankowy zostanie uznany za rachunek Pożyczkobiorcy i przypisany do jego Konta na Platformie.
10. Alternatywna Weryfikacja rachunku bankowego polega na dobrowolnym skorzystaniu przez Pożyczkobiorcę z usługi Kontomatik. W przypadku skorzystania z Kontomatik, dochodzi do kilkusekundowego połączenia z kontem bankowym Pożyczkobiorcy za pomocą zaszyfrowanego połączenia SSL w celu porównania danych rejestracyjnych z danymi właściciela konta oraz pobrania historii transakcji bankowych. Kontomatik jest narzędziem do wielostronnej weryfikacji zdolności i wiarygodności kredytowej posiadacza konta bankowego w oparciu o analizę operacji na tym koncie, z wykorzystaniem unikalnego algorytmu (profilowanie) opracowanego przez dostawcę usługi Kontomatik. W wyniku realizowanego w powyższy sposób profilowania Pożyczkobiorca otrzymuje wskaźnik z przedziału od 0 do 100 punktów, który jest widoczny dla innych Użytkowników na Platformie. Jeśli Pożyczkobiorca kwestionuje ocenę, ma prawo złożyć odwołanie do Usługodawcy lub wystąpić z wnioskiem do Usługodawcy o usunięcie wyników badania dokonanego poprzez Kontomatik. Informacje dotyczące działania usługi Kontomatik oraz jej bezpieczeństwa dostępne są pod adresem: <https://developer.kontomatik.com/api-doc/#financial-health-indicator>.
11. Weryfikacja dokumentu tożsamości polega na udostępnieniu przez Pożyczkobiorcę aktualnych zdjęć lub skanów ważnego dokumentu tożsamości (dowód osobisty, paszport lub karta pobytu), w celu weryfikacji danych przez Administratora i porównaniu ich ze zweryfikowanymi informacjami na temat Pożyczkobiorcy zapisanymi na Platformie. Dowody osobiste będą weryfikowane, pod kątem unieważnienia lub zawieszenia przy pomocy rządowej usługi "Sprawdź, czy dowód osobisty jest unieważniony lub zawieszony". W przypadku, w którym Administrator będzie miał wątpliwości odnośnie do jakości zdjęcia lub skanu przedstawionego dokumentu tożsamości lub tożsamości Pożyczkobiorcy, Pożyczkobiorca zobowiązany jest – na prośbę Administratora – do przesłania w celu Weryfikacji swojego zdjęcia z dokumentem tożsamości trzymanym w ręku. W przypadku, jeżeli dane będą zbieżne z danymi przesłanymi w plikach, Weryfikacja uzyska status pozytywny. Jeżeli dane będą rozbieżne lub plik będzie nieczytelny, Weryfikacja uzyska status negatywny.
12. Weryfikacja numeru PESEL polega na sprawdzeniu, czy numer ten zgadza się z numerem PESEL zawartym na udostępnionym Usługodawcy dokumencie tożsamości (dowodzie osobistym lub karcie pobytu). W przypadku zgodności numeru PESEL z numerem zawartym na dokumencie tożsamości, Weryfikacja uzyska status pozytywny. Jeżeli dane będą rozbieżne, Weryfikacja uzyska status negatywny.
13. Weryfikacja dochodów Pożyczkobiorcy polega na udostępnieniu przez Przedsiębiorstwo lub Przedsiębiorcę odpowiedniej dokumentacji finansowej w zależności od typu podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą:
 - a. zeznania podatkowego (PIT lub CIT) za rok podatkowy do 3 (trzech) lat wstecz wraz z Urzędowym Poświadczeniem Odbioru (UPO) dla złożonego dokumentu;

- b. wyciągu z rachunku bankowego z ostatnich 6 (sześciu) miesięcy;
 - c. wykazu z Księgi Przychodów i Rozchodów wraz z bilansem za rok podatkowy do 3 (trzech) lat wstecz wraz z poświadczeniem poprawności danych przez Pożyczkobiorcę lub księgowość Pożyczkobiorcy;
 - d. sprawozdania finansowego wraz z bilansem za rok podatkowy do 3 (trzech) lat wstecz wraz z poświadczeniem poprawności danych przez Pożyczkobiorcę lub księgowość Pożyczkobiorcy oraz sprawozdaniem z badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta (jeżeli występował obowiązek badania).
14. W przypadku zgodności wysokości dochodu zadeklarowanej przez Pożyczkobiorcę na Koncie, z dochodem wynikającym z otrzymanych dokumentów, po weryfikacji autentyczności tychże dokumentów, Weryfikacja uzyska status pozytywny. W przypadku różnic w dochodzie zadeklarowanym, a wykazanym w dochodach lub w przypadku niezgodności danych dotyczących źródła dochodu czy też w przypadku niepotwierdzenia autentyczności przedstawionych dokumentów, Weryfikacja uzyska status negatywny. W przypadku Termin ważności pozytywnej Weryfikacji wynosi 3 (trzy) miesiące, przy czym za okres miesiąca przyjmuje się okres 30 dni.
15. W przypadku złożonych przez Pożyczkobiorcę oświadczeń, co do łącznych wysokości rat comiesięcznych stałych zobowiązań kredytowych oraz łącznego limitu wszystkich kart kredytowych, Pożyczkobiorca dobrowolnie lub na prośbę Inwestora, może dokonać weryfikacji ww. danych poprzez dokonanie oceny punktowej BIK.
16. Weryfikacja Kontomatik odbywa się w sposób i na zasadach opisanych w § 7 ust. 10 Regulaminu. Termin ważności pozytywnej Weryfikacji wynosi 6 (sześć) miesięcy, przy czym za okres miesiąca przyjmuje się okres 30 dni.
17. Weryfikacja oceny punktowej BIK polega na skierowaniu przez Usługodawcę, na podstawie udzielonego przez Pożyczkobiorcę upoważnienia, zapytania do BIG InfoMonitor oraz za pośrednictwem BIG InfoMonitor do Biura Informacji Kredytowej SA, celem uzyskania informacji o ocenie punktowej Pożyczkobiorcy w bazach tych podmiotów. Termin ważności Weryfikacji wynosi 3 (trzy) miesiące, przy czym za okres miesiąca przyjmuje się okres 30 dni.
18. Weryfikacja BIG InfoMonitor polega na skierowaniu przez Usługodawcę, na podstawie udzielonego przez Pożyczkobiorcę upoważnienia, zapytania do BIG InfoMonitor oraz za pośrednictwem BIG InfoMonitor do Biura Informacji Kredytowej SA, Związku Banków Polskich, celem uzyskania informacji o wpisie Pożyczkobiorcy w bazach tych podmiotów. W przypadku, jeżeli w bazach BIG InfoMonitor, BIK, Związku Banków Polskich nie będzie negatywnych informacji o danym Pożyczkobiorcy, Weryfikacja uzyska status pozytywny. Termin ważności pozytywnej Weryfikacji wynosi 3 (trzy) miesiące, przy czym za okres miesiąca przyjmuje się okres 30 dni.
19. W ramach weryfikacji Pożyczkobiorcy i Projektu, na podstawie informacji pozyskanych od Pożyczkobiorcy lub z innych dostępnych źródeł, Usługodawca określa punktową ocenę kredytową Projektu. Punktowa ocena kredytowa dotycząca Projektu i Wniosku udostępniana jest Inwestorom na Platformie wraz z opisem metody stosowanej do jej obliczania. Pożyczkobiorca, akceptując Regulamin, wyraża zgodę na publikowanie na Platformie punktowej oceny kredytowej dotyczącej jego Projektu i Wniosku, określonej według zasad przyjętych przez Usługodawcę.
20. W przypadku gdy Usługodawca oceni, że Pożyczkobiorca prowadzi działalność jako spółka celowa (SPV), weryfikacja Pożyczkobiorcy może odbywać się poprzez weryfikację beneficjentów rzeczywistych Pożyczkobiorcy lub innych podmiotów sprawujących

kontrolę nad Pożyczkobiorcą. W takim przypadku wszelkie postanowienia Regulaminu dotyczące obowiązków Pożyczkobiorcy w zakresie weryfikacji Pożyczkobiorcy przez Usługodawcę, w szczególności weryfikacji sytuacji finansowej, mogą być stosowane odpowiednio do beneficjentów rzeczywistych Pożyczkobiorcy lub innych podmiotów sprawujących kontrolę nad Pożyczkobiorcą.

§ 8. Klasyfikacja Inwestora i ocena odpowiedniości

1. W ramach zakładania Konta, Inwestor podlega klasyfikacji jako Inwestor Doświadczony lub Inwestor Niedoświadczony.
2. Posiadanie statusu Inwestora Doświadczonego możliwe jest w przypadku gdy Inwestor:
 - a. przekaże Usługobiorcy informację, że należy do kategorii podmiotów wskazanych w sekcji I pkt 1, 2, 3 lub 4 załącznika II do Dyrektywy MiFID II, lub;
 - b. złoży wniosek o zaliczenie go do kategorii Inwestorów Doświadczonych, według wzoru udostępnionego przez Usługobiorcę na Platformie.
3. Złożenie wniosku o zaliczenie Inwestora do kategorii Inwestorów Doświadczonych jest możliwe, jeżeli Inwestor ma świadomość ryzyk związanych z inwestowaniem na rynkach kapitałowych i posiada odpowiednie zasoby umożliwiające podejmowanie takich ryzyk bez narażania się na nadmierne konsekwencje finansowe oraz spełnia warunki określone we wniosku udostępnionym na Platformie.
4. Inwestor zobowiązany jest udowodnić spełnianie warunków, o których mowa w ust. 3, na żądanie Usługobiorcy, w tym poprzez przedstawienie stosownej dokumentacji lub dodatkowych oświadczeń i wyjaśnień.
5. W przypadku, gdy ocena informacji dostarczonych przez Inwestora we wniosku wskazuje, że Inwestor może być uznany za Inwestora Doświadczonego, Usługodawca zatwierdza wniosek i nadaje Inwestorowi kategorię Inwestora Doświadczonego. Usługodawca powiadamia Inwestora o nadaniu mu kategorii Inwestora Doświadczonego.
6. Dokonana przez Usługobiorcę klasyfikacja Inwestora jako Inwestora Doświadczonego zachowuje ważność przez 2 lata. Po upływie tego okresu Inwestorzy chcący zachować status Inwestora Doświadczonego przedkładają Usługodawcy nowy wniosek.
7. Usługobiorca może nie zatwierdzić wniosku Inwestora o zaliczenie go do kategorii Inwestorów Doświadczonych.
8. Inwestor, który nie dokona czynności określonych w ust. 2 lub którego wniosek o zaliczenie do kategorii Inwestorów Doświadczonych nie zostanie zatwierdzony przez Usługodawcę, zostaje sklasyfikowany jako Inwestor Niedoświadczony.
9. Przed umożliwieniem Inwestorowi Niedoświadczonemu udzielania Pożyczek na Platformie, Usługobiorca przeprowadza ocenę, czy i które oferowane Usługi Finansowania Społecznościowego są odpowiednie dla Inwestora Niedoświadczonego.
10. Ocena, o której mowa w ust. 9, polega na wypełnieniu przez Inwestora Niedoświadczonego:
 - a. informacji dotyczących jego wiedzy, doświadczenia, celów inwestycyjnych, sytuacji finansowej i podstawowego zrozumienia ryzyka związanego z inwestowaniem w ogóle oraz ryzyka związanego z udzielaniem Pożyczek – w formie testu wiedzy i doświadczenia udostępnianego na Platformie,
 - b. symulacji zdolności do ponoszenia strat, obliczonej jako 10% wartości majątku netto potencjalnego Inwestora Niedoświadczonego, przy wykorzystaniu narzędzia

udostępnionego na Platformie, zgodnie z wytycznymi udostępnionymi w ramach tego narzędzia.

11. W przypadku, gdy Inwestor Nietoświadczony nie wypełni w sposób kompletny testu wiedzy i doświadczenia, lub uzyska negatywny wynik testu wiedzy i doświadczenia wskazujący, że nie posiada wystarczającej wiedzy, umiejętności lub doświadczenia, Usługodawca poinformuje go o tym, że udzielanie Pożyczek na Platformie może być dla niego nieodpowiednie, oraz skieruje do niego ostrzeżenie o ryzyku.
12. W przypadku, gdy Inwestor Nietoświadczony uzyska pozytywny wynik testu wiedzy i doświadczenia, Usługodawca poinformuje go o takim pozytywnym wyniku wraz z informacją, że udzielanie pożyczek na Platformie może być dla niego odpowiednie.
13. Po dokonaniu symulacji zdolności do ponoszenia strat Inwestor Nietoświadczony potwierdza, że otrzymał wyniki symulacji oraz podejmuje decyzję dotyczącą przekazania Usługobiorcy wyniku przeprowadzonej symulacji zdolności do ponoszenia strat (przekazanie wyniku jest dobrowolne). Wynik symulacji zwany jest dalej "Kwotą Zdolności".
14. Inwestor Nietoświadczony ponawia symulację zdolności do ponoszenia strat po roku od dnia dokonania poprzedniej symulacji.
15. W przypadku zamiaru udzielenia przez Inwestora Nietoświadczonego w ramach jednego Wniosku Pożyczkowego Pożyczki o wartości powyżej 1 tys. euro albo o wartości powyżej połowy Kwoty Zdolności, tj. 5% wartości majątku netto (jeżeli Inwestor przekazał Usługobiorcy wynik przeprowadzonej symulacji zdolności do ponoszenia strat), w zależności od tego, która z tych kwot jest wyższa, stosuje się następujące zasady:
 - a. Inwestor Nietoświadczony, który uzyskał pozytywny wynik testu wiedzy i doświadczenia – może udzielić Pożyczki;
 - b. Inwestor Nietoświadczony, który uzyskał negatywny wynik testu wiedzy i doświadczenia oraz posiada Kwotę Zdolności o wartości co najmniej dwukrotnie wyższej niż wartość udzielanej Pożyczki – może udzielić Pożyczki,
 - c. Inwestor nietoświadczony, który uzyskał negatywny wynik testu wiedzy i doświadczenia oraz posiada Kwotę Zdolności o wartości niższej niż dwukrotna wartość udzielanej Pożyczki – nie może udzielić Pożyczki.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15 lit. c), Administrator blokuje Inwestorowi Nietoświadczonemu możliwość udzielenia Pożyczki o wartości przekraczającej 1 tys. euro albo połowę Kwoty Zdolności (jeżeli Inwestor Nietoświadczony przekazał wynik symulacji), w zależności od tego, która z tych kwot jest wyższa. W takim przypadku Inwestor Nietoświadczony zostanie poinformowany, że możliwość udzielania Pożyczek powyżej wskazanego progu jest uzależniona od udowodnienia Usługobiorcy, że Inwestor Nietoświadczony rozumie daną inwestycję i związane z nią ryzyka.
17. Inwestor Doświadczony może udzielać Pożyczek w ramach jednego Wniosku Pożyczkowego bez dodatkowych wymogów dotyczących wartości Pożyczki.

§ 9. Wniosek Pożyczkowy

1. Wniosek Pożyczkowy wystawia Usługodawca na podstawie dokumentów i informacji przekazanych przez Pożyczkobiorcę. Okres pozyskiwania środków w ramach Wniosku Pożyczkowego wynosi 60 dni, licząc od dnia następującego po dniu publikacji Wniosku na Platformie.

2. Proces składania Wniosku Pożyczkowego odbywa się w 4 krokach:

1. Przekazanie informacji i dokumentów do Usługodawcy

W ramach Kroku 1. Pożyczkobiorca:

- a. wypełnia Kartę Właściciela Projektu (Pożyczkobiorcy) udostępnionego przez Usługodawcę na wskazany adres email lub rejestruje się za pomocą Formularza Rejestracji na stronie Platformy, po czym uzupełnia profil we własnym zakresie;
- b. przekazuje wymagane dokumenty, zgody oraz oświadczenia niezbędne do spełnienia wymogów weryfikacji wskazanych w § 7 Regulaminu;
- c. przekazuje informacje dotyczące Projektu, w tym Próg Minimalny Pożyczkobiorcy;
- d. zawiera Umowę z Administratorem Zabezpieczeń;
- e. wypełnia Arkusz Kluczowych Informacji Inwestycyjnych zgodnie z Rozporządzeniem AKII;

2. Parametry Pożyczki

W ramach Kroku 2. Pożyczkobiorca wskazuje podstawowe informacje dotyczące Pożyczki, tj.:

- a. wysokość wnioskowanej kwoty Pożyczki;
- b. okres trwania Umowy Pożyczki wraz z preferowanym harmonogramem spłaty odsetek;
- c. wysokość opłaty za korzystanie z kapitału wyrażonej w procentach w skali roku;
- d. wskazanie preferowanych form Zabezpieczeń (przy czym zastrzega się, że finalny zestaw Zabezpieczeń zostanie ustalony wspólnie z Administratorem Zabezpieczeń po zapoznaniu się ze szczegółami Projektu);
- e. doprecyzowanie celu Pożyczki z przeznaczeniem na prowadzoną działalność gospodarczą oraz wskazanie branży, w której Właściciel Projektu operuje.

3. Tworzenie Wniosku

W ramach Kroku 3. Usługodawca na podstawie otrzymanych od Pożyczkobiorcy informacji dokonuje analizy możliwości podjęcia współpracy i stworzenia Wniosku, a w przypadku decyzji pozytywnej, tworzy Wniosek Pożyczkowy (przy współpracy z Pożyczkobiorcą), w którym m.in.:

- a. wskazuje zakres świadczonych usług lub oferowanych towarów w ramach prowadzonej działalności gospodarczej;
- b. wskazuje perspektywy rozwoju prowadzonej działalności gospodarczej;
- c. wskazuje ryzyka mikro i makro-ekonomiczne związane z branżą, w której operuje działalność gospodarcza Pożyczkobiorcy;
- d. wskazuje zagrożenia i ryzyka związane z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz – jeśli dotyczy – wpływ wnioskowanej Pożyczki na wskazane zagrożenia i ryzyka;
- e. Przedstawia parametry i wskaźniki finansowe oraz dane finansowe działalności gospodarczej, której dotyczy Projekt.

4. Informacje o firmie

W ramach Kroku 4. Pożyczkobiorca:

- a. *(opcjonalnie)* dodaje prezentację przedstawiającą dodatkowe informacje i argumenty na korzyść firmy lub składanego Wniosku Pożyczkowego;
- b. *(opcjonalnie)* dokonuje podglądu Wniosku Pożyczkowego przed jego

publikacją;

c. wyraża zgodę na publikację Wniosku Pożyczkowego na Platformie.

3. Usługodawca przewiduje następujące formy Zabezpieczeń Pożyczek używane w zależności od specyfiki branży i charakteru Projektu:
 - a. weksel in blanco;
 - b. dobrowolne oświadczenie o poddaniu się egzekucji na podstawie art. 777 kodeksu postępowania cywilnego;
 - c. hipoteka;
 - d. cesja wierzytelności;
 - e. zastaw rejestrowy na udziałach;
 - f. poręczenie majątkowe małżonka lub małżonki Pożyczkobiorcy;
 - g. poręczenie majątkowe osoby trzeciej.
4. W ramach Kroku 2., po wskazaniu przez Pożyczkobiorcę podstawowych parametrów dotyczących Pożyczki, Pożyczkobiorca może pobrać wstępną symulację Harmonogramu spłaty Pożyczki, z uwzględnieniem wysokości części odsetkowej raty, części kapitałowej, całkowitej wartości raty oraz kapitału pozostałego do spłaty w danym okresie.
5. W ramach jednego Wniosku Pożyczkowego Pożyczkobiorca może wnioskować o Pożyczkę w kwocie od 30 tys. zł do równowartości w złotych 5 mln euro, w zaokrągleniu do pełnego złotego.
6. Pożyczkobiorca może wnioskować o Pożyczkę na okres od 6 do 36 miesięcy, przy czym za okres miesiąca przyjmuje się okres 30 dni.
7. Wysokość oprocentowania Pożyczki, jaką Pożyczkobiorca może wybrać w ramach Wniosku Pożyczkowego, wynosi od 11% do 29% nominalnie w skali roku.
8. Każdy Wniosek, przed jego publikacją na Platformie, podlega obowiązkowej weryfikacji przez Administratora w zakresie zgodności informacji zamieszczonych we Wniosku z publicznie dostępnymi danymi, w zakresie kompletności, prawidłowości i jasności informacji zawartych w AKII oraz zgodności Wniosku z zasadami określonymi w Regulaminie, w szczególności w § 7 Regulaminu. Administrator dokonuje weryfikacji Wniosku Pożyczkowego niezwłocznie, przy tym nie później niż w terminie 3 dni roboczych od momentu złożenia przez Pożyczkobiorcę dyspozycji w przedmiocie publikacji Wniosku. W wyniku dokonanej weryfikacji Administrator dokonuje publikacji Wniosku lub Wniosek odrzuca. W przypadku odrzucenia Wniosku Administrator skontaktuje się z Pożyczkobiorcą celem przedstawienia motywów odrzucenia Wniosku. Odrzucenie Wniosku Pożyczkowego nie stoi na przeszkodzie złożeniu nowego Wniosku, uwzględniającego braki lub zastrzeżenia wskazane uprzednio przez Administratora.
9. Usługodawca odrzuca Wniosek w szczególności, jeżeli:
 - a. brak jest możliwości przeprowadzenia weryfikacji tożsamości Pożyczkobiorcy;
 - b. Pożyczkobiorca nie dokonał oceny swojej zdolności kredytowej poprzez wszystkie wymagane przez Usługodawcę usługi oceny kredytowej;
 - c. opis wnioskowanego Projektu jest nierzeczywisty, niespójny, działalność Pożyczkobiorcy generuje straty lub budzi wątpliwości pod względem ogólności, branży lub skali;
 - d. weryfikacja danych finansowych Pożyczkobiorcy została zakończona wynikiem negatywnym;
 - e. w ocenie Usługodawcy koszty związane z przeprowadzeniem oferty finansowania społecznościowego proponowanej przez Pożyczkobiorcę w ramach Projektu przewyższają potencjalne wynagrodzenie Finansowo lub przeprowadzenie oferty jest

w inny sposób nieopłacalne dla Usługodawcy;

f. zaakceptowanie Wniosku zagraża bezpieczeństwu Inwestorów lub reputacji Usługodawcy.

10. Z chwilą publikacji Wniosku Pożyczkowego na Platformie, Pożyczkobiorca nie jest uprawniony do jego edycji, z wyjątkiem wykrycia przez Administratora w AKII pominięcia, błędu lub niedokładności, które mogłyby mieć istotny wpływ na oczekiwany zwrot z inwestycji. Wprowadzenie zmian do opublikowanego Wniosku wiąże się z ponowną weryfikacją Wniosku.
11. W przypadku, gdy Usługodawca wykryje w AKII sporządzonym przez Pożyczkobiorcę pominięcie, błąd lub niedokładność, które mogłyby mieć istotny wpływ na oczekiwany zwrot z inwestycji, Pożyczkobiorca bezzwłocznie uzupełnia lub koryguje te informacje. W przypadku gdy informacje te nie zostaną bezzwłocznie uzupełnione lub skorygowane, Administrator zawiesza trwający Wniosek Pożyczkowy i zawiesza przyjmowanie Ofert, dopóki AKII nie zostanie uzupełniony lub skorygowany, lecz na okres nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych. Jeżeli po upływie 30 dni kalendarzowych AKII nie zostanie uzupełniony lub skorygowany w celu usunięcia wszystkich stwierdzonych nieprawidłowości, Wniosek Pożyczkowy zostaje anulowany i nie powraca na Platformę.
12. Z chwilą publikacji Wniosku Pożyczkowego, Pożyczkobiorca wyraża zgodę na potrącenie kapitału Pożyczki, która zostanie mu udzielona, o równowartość wynagrodzenia Administratora Zabezpieczeń określonego w Umowie z Administratorem Zabezpieczeń, oraz należnej Prowizji.
13. Pożyczkobiorca składający Wniosek Pożyczkowy wyraża zgodę na złożenie mu przez innego Użytkownika oświadczenia woli w postaci elektronicznej, z wykorzystaniem narzędzi komunikacji Platformy, w oparciu o wzór Umowy Pożyczki udostępniany na Platformie.
14. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zawarcia z Inwestorami Umowy Pożyczki według wzoru Umowy Pożyczki udostępnionego na Platformie i załączonego do Umowy z Właścicielem Projektu. Brak realizacji powyższego obowiązku stanowi rażące naruszenie Regulaminu i Umowy z Właścicielem Projektu.
15. Pożyczkobiorca otrzymuje Oferty od jednego lub od większej liczby Inwestorów.
16. Pożyczkobiorca może wycofać Wniosek Pożyczkowy w każdym czasie, pod warunkiem że nie został sfinalizowany. W przypadku wycofania Wniosku następuje automatyczne anulowanie Ofert, zgłoszonych w trakcie jego trwania.

§ 10. Oferta i okres namysłu

1. W odpowiedzi na Wniosek Pożyczkowy Właściciela Projektu Inwestorzy składają Oferty zawarcia Umowy Pożyczki.
2. Inwestorom po złożeniu Oferty przysługuje okres namysłu przed zawarciem Umowy Pożyczki, w którym to okresie Inwestor może wycofać swoją Ofertę zawarcia Umowy Pożyczki bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów i kar.
3. Umowa Pożyczki zostaje zawarta w formie dokumentowej i wygenerowana z chwilą upływu okresu namysłu. W przypadku Finalizacji zakończonej prawidłowym ustanowieniem Zabezpieczeń Inwestorowi przysługuje 50% oferowanego przez Pożyczkobiorcę wynagrodzenia za okres liczony od dnia wygenerowania Umowy Pożyczki, do dnia wypłaty środków na Rachunek Pożyczkobiorcy.

4. Okres namysłu rozpoczyna się w momencie złożenia Oferty przez Inwestora i trwa 4 (cztery) dni kalendarzowe. Po upływie tego okresu Oferta staje się wiążąca i nie może zostać wycofana przez Inwestora.
5. Z chwilą wycofania Oferty w czasie trwania okresu namysłu, Oferta uważana jest za niezłożoną.
6. W celu umożliwienia Inwestorowi Niedoświadczonemu wycofania Oferty w okresie do namysłu, na Platformie stosowane są następujące rozwiązania:
 - a. w ramach Konta Inwestora, przy Pożyczce objętej okresem namysłu uwzględniony jest przycisk "Rezygnuj" lub podobny. Przycisk ten jest aktywny przez cały okres trwania okresu namysłu;
 - b. każdy Inwestor po złożeniu Oferty otrzyma informację o przysługującym okresie namysłu oraz o sposobach skorzystania z okresu namysłu, w szczególności poprzez kliknięcie przycisku wskazanego w lit. a).
7. Inwestor po złożeniu Oferty ma obowiązek:
 - a. dokonać Zasilenia Rachunku zgodnie z otrzymaną instrukcją zadeklarowanej przez Inwestora kwoty Pożyczki na wskazany przez Platformę dedykowany rachunek bankowy prowadzony przez Krajową Instytucję Płatniczą na rzecz Usługodawcy;
 - b. zawrzeć Umowę z Administratorem Zabezpieczeń za pośrednictwem udostępnionego przez Platformę rozwiązania umożliwiającego składanie Podpisów Elektronicznych.
8. Inwestor przed złożeniem Oferty ma obowiązek zapoznania się z opisem i warunkami, na jakich wystawiony został Wniosek Pożyczkowy, w tym przewidzianymi we Wniosku formami Zabezpieczeń. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone Inwestorowi wskutek niewypłacalności Pożyczkobiorcy.
9. Wysokość Pożyczki udzielonej przez Inwestora w ramach jednego Wniosku Pożyczkowego nie może być niższa niż 1 tys. zł. Platforma dopuszcza możliwość zastrzegania minimalnej wysokości Pożyczki zaciąganej przez Pożyczkobiorcę.
10. Inwestor zobowiązany jest przekazać w formie przelewu bankowego zadeklarowaną kwotę pożyczki ze swojego rachunku bankowego prowadzonego przez bank na terenie Polski, niezwłocznie po wyrażeniu woli do zawarcia Umowy Pożyczki (w trakcie trwania okresu namysłu), bezpośrednio na wskazany przez Platformę Rachunek prowadzony przez Krajową Instytucję Płatniczą zgodnie z instrukcją przekazaną na Platformie.
11. Złożenie Oferty następuje poprzez kliknięcie opcji "Złóż ofertę" lub "Zainwestuj", znajdujące się na podstronie z danym Wnioskiem Pożyczkowym.
12. Złożenie Oferty jest równoznaczne z oświadczeniem Inwestora dotyczącym woli zawarcia Umowy Pożyczki (z uwzględnieniem prawa do skorzystania z okresu namysłu) oraz zobowiązuje Platformę, zgodnie z postanowieniami Regulaminu, do przelewu środków z Rachunku do Pożyczkobiorcy po spełnieniu przez niego warunków Umowy Pożyczki oraz zobowiązań zawartych w Umowie z Administratorem Zabezpieczeń.
13. Platforma zastrzega prawo do wycofania Oferty Inwestora lub Inwestorów w trakcie trwania lub po upływie okresu namysłu, w tym do zwrotu wpłaconych środków na Rachunek w przypadku, jeśli dojdzie do nadsubskrypcji Ofert, lub jeżeli Platforma stwierdzi lub będzie miała podejrzenia jakichkolwiek nieprawidłowości w związku z Ofertą, Zasileniem lub brakiem Zasilenia.

§ 11. Finalizacja Umowy Pożyczki

1. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do Finalizacji Wniosku po jego planowanym zakończeniu pod warunkiem uzyskania Minimalnego Progu Pożyczkobiorcy, przy czym może dokonać Finalizacji Wniosku Pożyczkowego w dowolnym momencie przed jego planowanym zakończeniem, pod warunkiem uzyskania przez Pożyczkobiorcę Oferty lub Ofert na co najmniej 85% kwoty wnioskowanej Pożyczki (Próg Minimalny Platformy). Przy ustalaniu progu minimalnego uwzględnia się jedynie Oferty wiążące w rozumieniu § 10 ust. 4 Regulaminu, oraz opłacone zgodnie z § 10 ust. 10 Regulaminu, co do których Platforma nie zastosowała prawa do wycofania Oferty lub Ofert zgodnie z § 10 ust. 13 Regulaminu.
2. Po zakończeniu okresu ważności Wniosku Pożyczkowego Finalizacja jest możliwa przez okres 7 (siedmiu) dni, licząc od dnia następującego po dniu upływu ważności Wniosku. W przypadku braku Finalizacji Wniosku Pożyczkowego w ww. terminie następuje automatyczne anulowanie Ofert złożonych w ramach Wniosku. W takim przypadku środki pieniężne Inwestorów zgromadzone na Rachunku nie są przekazywane do Pożyczkobiorcy i zostają zwrócone Inwestorowi lub Inwestorom.
3. Finalizacja Wniosku Pożyczkowego następuje poprzez kliknięcie przez Pożyczkobiorcę opcji "Pożyczam", znajdujące się na podstronie z Wnioskiem, po uprzednim pobraniu dokumentów Umowy Pożyczki oraz zapoznaniu się z informacjami i warunkami, na jakich zostanie zawarta Umowa Pożyczki. Finalizacja Wniosku Pożyczkowego wymaga zastosowania procedury Silnego Uwierzytelnienia. Z chwilą Finalizacji Wniosku Pożyczkowego Pożyczkobiorca potwierdza, że znane mu są warunki i postanowienia Umowa Pożyczki i je w pełni akceptuje.
4. Niezwłocznie po dokonaniu Finalizacji, przed ustanowieniem Zabezpieczeń, Pożyczkobiorca zobowiązany jest do złożenia Usługodawcy pisemnego oświadczenie o przyjęciu wiążących Ofert złożonych przez Inwestorów i przystąpieniu do realizacji Umowy Pożyczki. Oświadczenie podpisywane jest przez Pożyczkobiorcę Podpisem Zaufanym ePUAP, Podpisem Elektronicznym lub Kwalifikowanym Podpisem Elektronicznym.
5. Za moment zawarcia Umowy Pożyczki pomiędzy Inwestorem a Właścicielem Projektu uznaje się moment upłynięcia okresu do namysłu Inwestora i Finalizacji Wniosku Pożyczkowego przez Pożyczkobiorcę.
6. Niezwłocznie po Finalizacji Wniosku Pożyczkowego, nie później jednak niż w terminie 14 (czternastu) Dni Roboczych, licząc od dnia następującego po dniu Finalizacji Wniosku, Pożyczkobiorca zobowiązany jest:
 - a. ustanowić Zabezpieczenia przewidziane we Wniosku lub Umowie z Administratorem Zabezpieczeń oraz (jeżeli dotyczy) Zabezpieczenia Małżonka, za pośrednictwem wskazanego przez Usługodawcę notariusza ("Notariusz");
 - b. przesłać Administratorowi Zabezpieczeń komplet dokumentów Zabezpieczeń otrzymanych od Notariusza ("Dokumenty Zabezpieczeń"). Wysyłka Dokumentów Zabezpieczeń następuje na aktualny adres do korespondencji Administratora Zabezpieczeń, wskazany przez Usługodawcę.
7. W przypadku, gdy Pożyczkobiorca pozostaje w związku małżeńskim przy ustanowionej wspólności majątkowej, zawarcie Umowy Pożyczki wymaga pisemnej zgody małżonka na zawarcie Umowy Pożyczki i ustanowienie przewidzianych we Wniosku form Zabezpieczeń oraz poręczenia małżonka ("Zabezpieczenia Małżonka"). Ustanowienie Zabezpieczeń Małżonka odbywa się za pośrednictwem Notariusza i zgodnie z instrukcją wskazaną przez Usługodawcę. Brak Zabezpieczeń Małżonka jest równoznaczny z oświadczeniem

Pożyczkobiorcy, że nie pozostaje w związku małżeńskim lub wspólności majątkowej.

8. Strony przyjmują do wiadomości, że Umowa Pożyczki zawarta pomiędzy Stronami jest umową warunkową, która wywoła skutki prawne pod warunkiem spełnienia przez Pożyczkobiorcę warunków sprecyzowanych w Umowie Pożyczki, w szczególności ustanowienia przewidzianych we Wniosku lub Umowie z Administratorem Zabezpieczeń form Zabezpieczeń i (jeżeli dotyczy) Zabezpieczeń Małżonka.
9. Pożyczkobiorca ponosi wszelkie koszty związane z zawarciem i wykonaniem Umowy Pożyczki (w szczególności koszty podatku od czynności cywilnoprawnych, jeśli wymagają tego stosowne przepisy podatkowe), ustanowieniem Zabezpieczeń i (jeżeli dotyczy) Zabezpieczeń Małżonka, w tym koszty notarialne, administracyjne oraz sądowe, oraz prowadzeniem działań windykacyjnych, jak również koszty poniesione w związku z wysyłką korespondencji do Administratora Zabezpieczeń.
10. Niezwłocznie po otrzymaniu Dokumentów Zabezpieczeń, przy tym nie później niż w terminie 3 (trzech) Dni Roboczych od momentu ich otrzymania, Administrator Zabezpieczeń dokonuje ich weryfikacji pod kątem zgodności ze złożonym Wnioskiem Pożyczkowym, Umową Pożyczki, Umową z Administratorem Zabezpieczeń oraz postanowieniami Regulaminu. O wynikach weryfikacji Administrator Zabezpieczeń powiadamia Usługodawcę.
11. W przypadku weryfikacji pozytywnej Usługodawca niezwłocznie, przy tym nie później niż w terminie 2 dni roboczych od momentu otrzymania powiadomienia od Administratora Zabezpieczeń, dokonuje przelewu środków z salda Rachunku do Pożyczkobiorcy tytułem Pożyczki zgodnie z postanowieniami określonymi w § 9 ust. 18 Regulaminu.
12. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 11 ust. 6 Regulaminu, jak również w przypadku negatywnej weryfikacji dostarczonych Administratorowi Zabezpieczeń Dokumentów Zabezpieczeń i niezapełnienia stwierdzonych braków w ciągu 3 dni roboczych po upływie terminu, o którym mowa w § 11 ust. 6 Regulaminu, Umowa Pożyczki nie wywołuje skutków prawnych, a zastosowanie mają postanowienia opisane w §11 ust. 3 Regulaminu.
13. Brak Zasilenia Rachunku przez Inwestora o wymaganą kwotę kapitału stanowi rażące naruszenie postanowień Regulaminu i uprawnia Usługodawcę do zawieszenia Konta Inwestora, ustawienia blokady na składanie nowych Ofert, a także do usunięcia Konta.
14. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody wyrządzone Inwestorowi lub Właścicielowi Projektu wskutek działań, o których mowa w ust. 13 powyżej.
15. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności i nie daje gwarancji Zasilenia Rachunku przez Inwestora, a tym samym udzielenia Pożyczki Pożyczkobiorcy zgodnie z treścią zawartej Umowy Pożyczki.
16. W przypadku braku Zasilenia Rachunku Pożyczkobiorca uprawniony jest do dochodzenia przysługujących mu roszczeń względem Inwestora na zasadach ogólnych, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
17. Przelew środków na rachunek Pożyczkobiorcy nie uwzględnia tych Ofert i Inwestorów, którzy nie dokonali Zasilenia Rachunku zgodnie z § 11 ust. 13 Regulaminu.
18. W terminie 7 dni od dnia przekazania Pożyczki, Usługodawca prześle Pożyczkobiorcy fakturę z tytułu uiszczonej Opłaty Serwisowej, w pełnej wysokości. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na doręczenie mu faktury drogą elektroniczną, na aktualny adres e-mail Pożyczkobiorcy do kontaktu.
19. Każda ze Stron uprawniona jest do żądania wydania przez Usługodawcę potwierdzenia

zawarcia Umowy Pożyczki w formie dokumentowej, o ile jest ono niezbędne do dochodzenia przez Stronę roszczeń przysługujących jej w związku z zawarciem Umowy Pożyczki.

20. Inwestorzy przyjmują do wiadomości, że Usługodawca nie jest stroną Umowy Pożyczki zawieranej pomiędzy Inwestorami i Pożyczkobiorcą.

§ 12. Rachunek

1. W celu umożliwienia Inwestorowi zawierania Umów Pożyczek, Usługodawca korzysta z Rachunku utworzonego i prowadzonego przez Krajową Instytucję Płatniczą na rzecz Usługodawcy zgodnie z art. 10 ust. 4 Rozporządzenia ECSP.
2. Usługodawca nie świadczy samodzielnie usług płatniczych w rozumieniu ustawy z dnia 9 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych. Usługi płatnicze świadczone są za pośrednictwem osoby trzeciej, tj. Krajowej Instytucji Płatniczej.
3. Rachunek otwierany jest z chwilą publikacji Wniosku na Platformie. Walutą Rachunku jest waluta polska – złoty polski (PLN).
4. Rachunek służy do gromadzenia środków wpłacanych przez Inwestorów w związku ze złożonymi Ofertami w ramach danego Projektu i przekazywania tych środków do Właściciela Projektu w ramach Pożyczki, po spełnieniu warunków określonych w Regulaminie, w szczególności po ustanowieniu wymaganych Zabezpieczeń.
5. Usługodawca wraz z Administratorem Zabezpieczeń weryfikuje spełnienie warunków umożliwiających przekazanie środków Inwestorów z Rachunku na rachunek bankowy Właściciela Projektu i przekazuje Krajowej Instytucji Płatniczej dyspozycję przekazania tych środków.
6. Dla każdego Projektu prowadzony jest odrębny Rachunek.
7. Przekazywanie środków pieniężnych na Rachunek stanowi warunek niezbędny do korzystania przez Inwestora z możliwości składania Ofert oraz zawierania Umów Pożyczek na Platformie.
8. Wpłata środków pieniężnych przez Inwestorów na Rachunek następuje poprzez przelew na Rachunek środków pieniężnych z rachunku płatniczego Inwestora prowadzonego przez innego dostawcę usług płatniczych, dla którego walutą jest złoty polski (PLN). Dane niezbędne do dokonania przelewu na Rachunek udostępniane są Inwestorowi na Platformie po złożeniu Oferty.
9. Usługodawca weryfikuje, czy wpłata środków pieniężnych na Rachunek została dokonana z rachunku płatniczego Inwestora na podstawie danych przekazanych przez Krajową Instytucję Płatniczą.
10. Środki pieniężne będące przedmiotem Zasilenia nie mogą pochodzić z czynu zabronionego lub innego nielegalnego źródła. W przypadku powzięcia przez Krajową Instytucję Płatniczą wątpliwości co do pochodzenia środków pieniężnych będących przedmiotem Zasilenia Inwestor zobowiązany jest do wyjaśnienia pochodzenia środków pieniężnych, wskazując na ich źródło, ewentualnie wraz z dokumentami potwierdzającymi pochodzenie środków pieniężnych.
11. Zwrot środków Inwestora zgromadzonych na Rachunku dokonywany jest w sytuacjach określonych w Regulaminie w terminie 3 dni roboczych od dnia wystąpienia zdarzenia.
12. Świadczenia pieniężne realizowane przez Właściciela Projektu wobec Inwestorów na podstawie Umowy Pożyczki będą realizowane bezpośrednio na rachunki pieniężne

Inwestorów wskazane w Umowie Pożyczki i nie będą odbywały się z wykorzystaniem Rachunku.

§ 13. Limity Pożyczek dla Pożyczkobiorców

1. Na Konta Pożyczkobiorców w ramach Platformy nałożone są następujące ograniczenia:
 - a. liczba aktywnych Wniosków Pożyczkowych: 1.
 - b. liczba wniosków w budowie: 1.

§ 14. Spłata Pożyczki

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do terminowej spłaty Pożyczki wraz z oprocentowaniem zgodnie z aktualnym Harmonogramem spłaty Pożyczki stanowiącym integralną część Umowy Pożyczki. Dla uniknięcia wątpliwości przez Pożyczkę Strony rozumieją kapitał wypłacony Pożyczkobiorcy wraz z pobranymi opłatami na rzecz Administratora Zabezpieczeń oraz przysługującą Usługodawcy Opłatą Serwisową. Przykładowy Harmonogram spłaty Pożyczki udostępniany jest Pożyczkobiorcy przed zawarciem Umowy Pożyczki. Docelowy Harmonogram spłaty Pożyczki udostępniany jest Pożyczkobiorcy po wypłaceniu Pożyczki za pośrednictwem Konta Pożyczkobiorcy na Platformie.
2. Pożyczkobiorca dokonuje spłaty Pożyczki zgodnie z przyjętym Harmonogramem. W pierwszej kolejności w ramach Pożyczki spłacane są przede wszystkim odsetki, a następnie kapitał.
3. Spłaty Pożyczki oraz ewentualnych odsetek z tytułu opóźnienia Pożyczkobiorca dokonuje bezpośrednio na rachunek bankowy danego Inwestora, wskazany w Umowie Pożyczki.
4. Pożyczkobiorca może dokonywać spłaty Pożyczki z rachunku bankowego, na który udzielona została Pożyczka lub z rachunku osoby trzeciej, przy czym w przypadku dokonywania spłat Pożyczki z rachunku osoby trzeciej, tytuł przelewu powinien wskazywać dane pozwalające na bezsprzeczną identyfikację Pożyczki, w tym imię i nazwisko Pożyczkobiorcy oraz numer Pożyczki.
5. Pożyczka zwracana jest w tej samej walucie, w jakiej została udzielona Pożyczkobiorcy.
6. Za dzień zapłaty raty danemu Inwestorowi, uznaje się dzień uznania rachunku bankowego tego Inwestora.
7. Jeśli termin spłaty raty lub Pożyczki przypada w sobotę lub w dzień ustawowo wolny od pracy, termin spłaty przesuną się na najbliższy Dzień Roboczy, przypadający po tej sobocie lub dniu wolnym.
8. Jeśli w trakcie spłaty Pożyczki wysokość raty lub termin jej spłaty ulegną zmianie, Usługodawca przekaże Pożyczkobiorcy za pośrednictwem Konta na Platformie zaktualizowany Harmonogram spłaty Pożyczki.
9. Pożyczkobiorca ma prawo dokonać wcześniejszej spłaty Pożyczki na warunkach określonych w Umowie Pożyczki.
10. Kwoty, które Pożyczkobiorca wpłaci Inwestorowi w związku z udzieloną Pożyczką, zostaną zaliczone na spłatę zobowiązań Pożyczkobiorcy zgodnie z kolejnością określoną w Umowie Pożyczki.
11. W przypadku opóźnienia Pożyczkobiorcy w spłacie Pożyczki:
 - a. odsetki kapitałowe płatne będą dodatkowo za okres opóźnienia w spłacie i naliczane dziennie od całości pozostałej do spłaty i niespłaconej w terminie należności;

- b. od niespłaconej w terminie części należności naliczone będą, za każdy dzień pozostawania w opóźnieniu, odsetki za opóźnienie w wysokości maksymalnej przewidzianej w ustawie Kodeks Cywilny. W przypadku spłaty wymagalnej należności w terminie do 1 (jednego) dnia od daty jej przeterminowania (dzień wymagalności roszczenia), Inwestor zrzeka się uprawnienia do naliczenia odsetek za ten okres opóźnienia.
12. W momencie powstania opóźnienia w spłacie raty Pożyczki o co najmniej 14 (czternaście) dni, Inwestor zastrzega sobie prawo do postawienia Pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności, na warunkach określonych w Umowie Pożyczki. Wypowiedzenie Umowy Pożyczki przez Inwestora powoduje, że pozostała do spłaty kwota Pożyczki lub innych obciążających Pożyczkobiorcę świadczeń wobec każdego z Inwestorów będących Stroną Umowy Pożyczki staje się natychmiast wymagalna i może zostać niezwłocznie skierowana do windykacji.
 13. Po spłacie Pożyczki lub raty Pożyczki przez Pożyczkobiorcę Inwestor jest zobowiązany do oznaczenia spłaty w panelu zarządzania Kontem.
 14. W przypadku braku oznaczenia spłaty przez Inwestora przez okres co najmniej 7 (siedmiu) dni, Pożyczkobiorca może zwrócić się do Usługodawcy o wykonanie tej czynności, przedstawiając potwierdzenie wykonania przelewu na konto Inwestora. Administrator może oznaczyć spłatę Pożyczki na podstawie potwierdzenia przelewu, jeżeli została ona dokonana w terminie określonym w Umowie Pożyczki. Spłaty dokonane z opóźnieniem muszą zostać oznaczone przez Inwestora lub, w szczególnych przypadkach, przez Administratora.
 15. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że w przypadku opóźnienia w spłacie Pożyczki, Inwestor ma prawo do podjęcia działań mających na celu odzyskanie swojej wierzytelności, w tym w szczególności do przekazania tej wierzytelności do obsługi przez zewnętrzny podmiot, zgodnie z zawartą Umową z Administratorem Zabezpieczeń i do przeniesienia wierzytelności wynikającej z Umowy Pożyczki na jakiegokolwiek osoby trzecie według uznania – w takim przypadku Inwestor powiadomi Pożyczkobiorcę o dokonaniu przelewu wierzytelności, wysyłając wiadomość e-mail na adres elektroniczny Pożyczkobiorcy podany na Platformie.

§ 15. Odpowiedzialność

1. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Usług świadczonych przez Usługodawcę zgodnie z zasadami wynikającymi z postanowień niniejszego Regulaminu oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Użytkownik zobowiązany jest do zapobiegania naruszeniom indywidualnych zabezpieczeń Konta, w tym do bezpiecznego przechowywania swojego urządzenia, na którym pozostaje zalogowany w Platformie oraz nieudostępniania haseł i kodów PIN do Platformy osobom nieuprawnionym.
3. W przypadku ujawnienia lub podejrzenia ujawnienia osobom nieuprawnionym danych, o których mowa w ust. 2 powyżej, Użytkownik zobowiązany jest zgłosić niezwłocznie ten fakt Usługodawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biznes@finansowo.pl oraz podjąć samodzielne działania zmierzające do zmiany takich danych.
4. W przypadku stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia, naruszenia indywidualnych zabezpieczeń lub innego nieuprawnionego użycia Konta, Użytkownik zobowiązany jest do

niezwłocznego zgłoszenia Usługodawcy takich okoliczności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biznes@finansowo.pl.

5. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności cywilnej, karnej i administracyjnej, za treści publikowane przez Użytkowników oraz za wszelkie ich zachowania pozostające w sprzeczności z powszechnie obowiązującym prawem lub postanowieniami niniejszego Regulaminu.
6. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone Użytkownikowi w przypadku zawieszenia lub usunięcia Konta Użytkownika w sytuacjach wskazanych w Regulaminie.
7. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skany, zdjęcia lub pliki przesyłane w innej formie przez Użytkowników na wezwanie innych Użytkowników. Użytkownicy robią to wyłącznie na własne ryzyko i własną odpowiedzialność.
8. Usługodawca nie jest stroną zawieranych Umów Pożyczek i nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umów Pożyczek zawartych pomiędzy Użytkownikami. Użytkownicy ponoszą pełną i wyłączną odpowiedzialność za wykonanie i skutki prawne, w tym podatkowe zawartych Umów Pożyczek.
9. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek skutki posługiwania się przez Użytkowników treściami i informacjami przedstawionymi w Platformie.
10. Użytkownik zobowiązany jest do osobistego podejmowania działań na Platformie. Do podejmowania działań w imieniu Użytkownika przez inną osobę fizyczną lub prawną niezbędne jest stosowne upoważnienie Usługodawcy.

§ 16. Reklamacje i skargi

1. Użytkownik uprawniony jest do zgłoszenia reklamacji i skargi dotyczącej Usług świadczonych za pośrednictwem Platformy oraz dostępu do Platformy. Reklamacje można kierować do Usługodawcy w szczególności drogą mailową na adres: biznes@finansowo.pl, jednak nie jest to obowiązkowe.
2. Składanie skarg i reklamacji przez Użytkownika dotyczących Usług Finansowania Społecznościowego i ich rozpatrywanie dokonywane jest na zasadach opisanych w dokumencie "Procedura rozpatrywania skarg i reklamacji dotyczących dostarczania finansowania społecznościowego w postaci pożyczek dla firm", który jest dostępny na stronie głównej Platformy i określa m.in. formularz reklamacji / skargi.
3. Użytkownik będący konsumentem w rozumieniu ustawy Kodeks Cywilny może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia swoich roszczeń, w szczególności z pomocy miejskich i powiatowych rzeczników konsumentów lub innych instytucji udzielających pomocy konsumenckiej. Lista instytucji zajmujących się pozasądowym rozwiązywaniem sporów konsumenckich w Polsce dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, pod adresem: <https://uokik.gov.pl/>. Szczegółowe informacje dotyczące rozwiązywania sporów konsumenckich dostępne są pod adresem: <https://www.uokik.gov.pl/>.

§ 17. Polityka prywatności

1. Akceptacja niniejszego Regulaminu stanowi równocześnie potwierdzenie zapoznania się przez Użytkownika z Polityką prywatności udostępnioną na stronie głównej Platformy, w

której szczegółowo zostały opisane zasady przetwarzania danych osobowych Użytkowników, wdrożone i stosowane przez Usługodawcę środki bezpieczeństwa oraz prawa Użytkowników związane z przetwarzaniem ich danych osobowych.

2. Usługodawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych Użytkowników zgodnie z RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz przy zachowaniu najwyższych standardów bezpieczeństwa.
3. Korespondencję w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych należy kierować na adres wskazany w Polityce prywatności.

§ 18. Zmiana Regulaminu

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w Regulaminie z ważnych przyczyn, w szczególności spowodowanych potrzebą zmian w aspekcie technologicznym, prawnym, ekonomicznym lub organizacyjnym prowadzenia działalności Usługodawcy, a także zmianami w strukturze lub funkcjonalności Platformy lub dostosowania Regulaminu do przepisów prawa.
2. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie przekazana Użytkownikowi za pośrednictwem wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Użytkownika przypisany na Platformie lub poprzez przekazanie jasnej i wyraźnej informacji na stronie Platformy, widocznej po prawidłowym zalogowaniu się na Konto.
3. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie z dniem ich akceptacji przez Użytkownika bądź w terminie wskazanym przez Usługodawcę, nie krótszym niż 14 dni od daty poinformowania Użytkownika o zmianie Regulaminu.
4. Jeżeli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian Regulaminu Użytkownik nie zgłosi Usługodawcy sprzeciwu wobec tych zmian, uznaje się, że Użytkownik wyraził na nie zgodę.
5. W przypadku braku akceptacji zmian Regulaminu Użytkownik ma prawo, przed dniem proponowanego wejścia w życie zmian Regulaminu, rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez ponoszenia opłat z tego tytułu, w efekcie czego Konto Użytkownika zostanie zamknięte. Postanowienia § 5 Regulaminu dotyczące usunięcia Konta stosuje się odpowiednio. O braku akceptacji zmian i rozwiązaniu Umowy Użytkownik może powiadomić Usługodawcę pisemnie na adres siedziby Usługodawcy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: biznes@finansowo.pl.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin został sporządzony w języku polskim. Polska wersja językowa stanowi wyłączną podstawę interpretacji postanowień Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie, odpowiednio: Umowa Pożyczki, Umowa z Administratorem Zabezpieczeń, Dokumenty Zabezpieczeń lub inne dokumenty pozostające w związku z Usługami lub Umową Pożyczki, a także powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami Regulaminu a postanowieniami Umowy Pożyczki albo Umowy z Administratorem Zabezpieczeń rozstrzygająca jest treść (odpowiednio) Umowy Pożyczki albo Umowy z Administratorem Zabezpieczeń.

4. Korespondencja, w tym wszelkie zawiadomienia, informacje oraz inne komunikaty przekazywane będą Użytkownikowi w języku polskim, drogą elektroniczną, telefoniczną lub pisemną, na aktualne dane przypisane do Konta Użytkownika na Platformie.
5. Użytkownik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Usługodawcy o każdej zmianie swoich danych kontaktowych przekazanych Usługodawcy, w szczególności adresu poczty elektronicznej, numeru telefonu oraz adresu do korespondencji. W przypadku braku takiego powiadomienia informacje przekazywane na dotychczasowe dane Użytkownika uważa się za dokonane skutecznie.
6. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Regulaminu, Użytkownik może komunikować się z Usługodawcą w formie:
 - a. elektronicznej, na adres poczty elektronicznej: biznes@finansowo.pl,
 - b. pisemnej, pod adresem: [Finansowo.pl SA](https://finansowo.pl), ul. Ratuszowa 11/300, 03-450 Warszawa.
7. Prawem właściwym dla stosunków umownych pomiędzy Użytkownikiem a Usługodawcą jest prawo polskie.
8. Wszelkie spory wynikające z zawartej Umowy, powstałe pomiędzy Usługodawcą a Użytkownikiem niebędącym konsumentem w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy.
9. Prawa autorskie oraz prawa własności intelektualnej do Platformy jako całości oraz jej poszczególnych elementów, w tym treści, grafik, utworów, danych i znaków dostępnych w ramach Platformy należą do Usługodawcy lub innych uprawnionych podmiotów trzecich i objęte są ochroną prawa autorskiego oraz innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Wykorzystywanie danych z Platformy w celach komercyjnych lub niekomercyjnych odbywać się może wyłącznie za zgodą Usługodawcy.